

ACTA Nº3

Asistentes

Elena García Pastor (Presidenta)
Josefa Meléndez Cortijo (Secret.)
Víctor Gozálviz Llorca (Vocal)
Eva Llamas (Vocal)
y 32 personas más

Con fecha 8 de febrero de 2020, se celebra en el Aula de música del CEIP El Faro de Alicante, a las 11 horas, Asamblea general ordinaria de la Asociación de Altas Capacidades y Talentos de Alicante (ALASAC), convocada según los estatutos, con la asistencia de los directivos relacionados al margen y representantes de treinta y dos socios más, tratando los siguientes temas:

1º Lectura y Aprobación del acta anterior: Tras procederse a la lectura del acta de la asamblea anterior por parte de la secretaria queda aprobada por unanimidad. (ANEXO I)

2º Informe y aprobación del balance de cuentas año 2019: Ante la ausencia de la tesorera, es la secretaria, quien presenta ante la asamblea el balance económico del año 2018 (ANEXO II). Se detiene a la hora de explicar, como punto destacado en el apartado de ingresos, el esfuerzo que ha resultado durante el año pasado poder tener al corriente de pago la totalidad de cuotas de socios. Y a la hora de señalar los gastos bancarios, la presidenta toma el turno de palabra para pedirles ayuda a los asistentes por si alguien conoce alguna entidad con la que se pueda contactar para reducir dichos gastos. Tras someterlo a votación, se aprueba el balance de cuentas por unanimidad.

3º Presentación y aprobación del presupuesto para 2020: Del mismo modo que en el punto anterior, es la secretaria la encargada de presentar ante la asamblea el presupuesto económico para el año próximo. Como respuesta a dos socios, aclara con más detenimiento que los gastos originados por las retribuciones que deben recibir los profesionales están incluidos en el concepto de talleres, al igual que el pago a los profesionales que imparten la escuela de padres ya que también se sufragan con las cuotas de inscripción a los talleres. Tras someterlo a votación, queda aprobado el presupuesto del año 2020 sin ningún voto en contra (ANEXO III)

4º Resumen de las actuaciones realizadas en el año 2019: La presidenta informa a todos los asistentes de las acciones llevadas a cabo por la asociación durante el año 2019 a través de la proyección de un power point (ANEXO IV).

5º Presentación proyectos 2020: Es en este punto, cuando la presidenta informa de las actividades que hay programadas para realizar durante el primer semestre del año 2020. Al tiempo que las presenta, indica cuáles son las fechas de realización de las que ya están confirmadas y comunica a la asamblea que, a través de los canales habituales, se presentará la programación y celebración de las del resto del año.

Así pues expone como actividades a celebrar durante este año:

- El proyecto más inmediato es continuar con la [campaña publicitaria](#) iniciada el año pasado. Para ello, la presidenta muestra ante los asistentes, cómo han quedado finalmente los carteles impresos. Además, solicita la implicación de los socios para repartir entre los mismos un número indeterminado de carteles para que los lleven a los lugares que consideren más oportunos y conseguir que la difusión del mensaje sea más rápida y efectiva.

En este mismo orden de cosas, informa de la propuesta que ha recibido la asociación por parte de la *Televisión Intercomarcal* para grabar un reportaje sobre los talleres extracurriculares que realiza y emitirlo después dentro de su programación.

- **Compartiendo capacidades:** Se trata de un evento pionero organizado por adolescentes para adolescentes. Este evento será desarrollado enteramente por jóvenes de ALASAC que, tutorizados por algunos profesionales habituales en los talleres, llevarán a cabo la mayor parte de las labores de organización. Los chicos de la asociación enfocan sus habilidades para poner al servicio de la sociedad un evento en el que compartirán conocimiento e intereses y harán comunidad. Desde ALASAC queremos generar ese espacio para todos los jóvenes de la provincia en el que ellos sean emisores y receptores del conocimiento. La intención es realizarlo en el mes de mayo, pero falta por concretar la fecha exacta, así como el lugar de celebración del evento.
- Realización de una **jornada de cetrería** en la que, de la mano de la Asociación Magic Eagle, podremos conocer de primera mano las distintas especies de rapaces -diurnas y nocturnas-, sus principales características, cuidados y equipamiento básicos para su manejo. La fecha está por confirmar.
- Celebración del **segundo aniversario de ALASAC** el próximo 4 de abril en el *Restaurante Casamar* (Agost). Se explica a los socios tanto la estructura del evento como el motivo de hacer coincidir la fecha de celebración de esta fiesta con un sábado de talleres: aumentar el número de familias participantes con respecto al año pasado.
- **Presentación del libro** confeccionado con los relatos de los socios que han asistido al taller de escritura creativa. Será el próximo 23 de mayo, a partir de las 19 horas en la sede de *La Casa del Libro* en Alicante. La presentación correrá a cargo del escritor Vicente Marco Aguilar que fue quien impartió el taller anteriormente citado.
- La **clausura de los talleres** se celebrará el sábado 13 de junio en la *Sala El Casal*, en Muchamiel. La presidenta explica que la elección de esta localidad se hace con la intención de poder optar este año a algún tipo de subvención por parte del ayuntamiento, ya que estamos inscritos en su registro municipal de entidades. El día de la clausura se expondrán los trabajos realizados por los socios que han participado en el taller de dibujo y se podrá disfrutar con la actuación del grupo que ha asistido al taller de teatro.
- Para los socios con edades comprendidas entre los 8 y 13 años, los días 26, 27 y 28 de junio, existe la posibilidad de organizar un **campamento de fin de semana** en las instalaciones del Campamento Fontés, en Castalla. La presidenta indica que este proyecto está todavía sin acabar de definir, pero que más adelante se pondrá en contacto con las familias interesadas.
- Antes de acabar este punto, la presidenta indica que por supuesto está programado, también en 2020, continuar con la realización de los **talleres de ampliación curricular**. Al hilo de este tema pregunta a los presentes si tienen alguna consideración que hacer al respecto. Y es entonces cuando se genera un debate muy provechoso en torno al modelo de la escuela de familias que acaba finalmente, tras la opinión de un gran número de asistentes y la votación de las diferentes propuestas, con el acuerdo

de cambiar el modelo actual. Ante la necesidad que manifiestan los padres de participar de forma más activa se decide que en la primera sesión de cada mes el profesional correspondiente exponga el tema y después abra un turno de palabra con los padres y que la segunda sesión del mes se dedique a plantear un debate entre los padres. Ante la falta de tiempo para poder tratar los puntos que quedaban pendientes en el orden del día, finalmente se pospone trabajar en encontrar la definición más completa de este nuevo modelo de escuela de familias en la siguiente sesión, sábado 15 de febrero.

6º Ruegos y preguntas:

- La representante de la socia número 19 pide ante la asamblea que conste en acta su agradecimiento a la junta directiva por su trabajo y los resultados obtenidos.
- La secretaria plantea la conveniencia o no de enviar por correo el acta de las asambleas con el objetivo de economizar tiempo en posteriores asambleas con su lectura y facilitar el recuerdo de los acuerdos tomados de forma más inmediata. Tras someterlo a votación, se decide por unanimidad que así se haga.
- Es en esta ocasión, es la presidenta quien comunica a la asamblea que han recibido en junta la dimisión irrevocable de Nayade Berna Pastor como tesorera de la asociación. Para ocupar este cargo propone a Marlène Alves de Melo, representante del socio número 23, y cuyo nombramiento como tesorera de ALASAC queda aprobado por unanimidad.
- El representante del socio número 131 quiere también, antes de hacer uso de su turno de palabra, agradecer el trabajo de la junta. Tras ello, expone la sensación que tiene de no conocer cuál es el proyecto a largo plazo de la asociación. Considera muy conveniente que se elabore un medio en el que se refleje la organización de la junta, en el que exista una red de comunicación adecuada, en el que todos los socios puedan disponer de un lugar en el que encontrar enlaces de interés e incluso con el que se pueda establecer contacto con otros socios por cuestiones profesionales o de aficiones. Esta propuesta es muy bien aceptada entre los asistentes, dado el número de ellos que intervinieron dando su opinión, pero dada la magnitud que estaba tomando el tema y la inminente salida de los niños de talleres, la junta recoge la propuesta y emplaza al representante del socio número 131 a estar en contacto para darle forma al proyecto.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 14:05 horas.

VºBº La Presidenta



Fdo.- Elena García Pastor

La Secretaria



Fdo.- Josefa Meléndez Cortijo